



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД – ЛЕВСКИ

ЗАПОВЕД

№РД-03-40/09.04.2020 г.

На основание чл.80 ал.1 от ЗСВ, предвид обявеното от Народното събрание на Република България на 13.03.2020 г. **извънредно положение** и мерките за превенция и ограничаване на разпространението на COVID-19 за съдилищата на територията на Република България, приети от Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет с решение по протокол №9/15.03.2020 г., допълнени и актуализирани с решения по протокол №10/16.03.2020 г., от работно заседание на колегията от 26.03.2020 г., по протокол №11/31.03.2020 г. и по протокол №12/07.04.2020 г.,

ОПРЕДЕЛЯМ

ГРАФИКА на дежурните магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписвания, съдебни служители и служители на Агенция по вписванията за периода на обявеното **извънредно положение**, както следва:

| Период | Дежурен магистрат | Дежурен секретар |
|-------------------------------|---------------------|------------------|
| 09.04.2020 г. – 12.04.2020 г. | Стойка Манолова | Ваня Димитрова |
| 13.04.2020 г. – 19.04.2020 г. | Палмира Атанасова | Янка Димитрова |
| 20.04.2020 г. – 26.04.2020 г. | Десислава Николаева | Илияна Петрова |
| 27.04.2020 г. – 03.05.2020 г. | Стойка Манолова | Ваня Димитрова |
| 04.05.2020 г. – 10.05.2020 г. | Палмира Атанасова | Янка Димитрова |
| 11.05.2020 г. – 13.05.2020 г. | Десислава Николаева | Илияна Петрова |

| Период | Дежурни служители |
|----------------------------------|--|
| 09.04.2020 г. – 10.04.2020 г. | Данче Неделкова – БС Диляна Рачева – регистратура, наказателно деловодство Магдалена Андреева – гражданско деловодство Валя Тодорова – деловодство СИС |
| 13.04.2020 г. – 16.04.2020 г. | Данче Неделкова – БС Диляна Рачева – регистратура, наказателно деловодство Магдалена Андреева – гражданско деловодство (на 13.04 и 14.04.2020 г.) Цветелина Данова – гражданско деловодство (на 15.04 и 16.04.2020 г.) Валя Тодорова – деловодство СИС |

| | |
|--|---|
| 21.04.2020 г. – 24.04.2020 г. | Данче Неделкова – БС Росица Петрова – регистратура, наказателно деловодство, деловодство СИС Магдалена Андреева – гражданско деловодство |
| 27.04.2020 г. – 30.04.2020 г. | Данче Неделкова – БС Диляна Рачева – регистратура, наказателно деловодство Магдалена Андреева – гражданско деловодство Валя Тодорова – деловодство СИС |
| 04.05.2020 г. – 05.05.2020 г.; 07.05.2020 г. – 08.05.2020 г.; | Данче Неделкова – БС Росица Петрова – регистратура, наказателно деловодство Цветелина Данова – гражданско деловодство Валя Тодорова – деловодство СИС |
| 11.05.2020 г. – 13.05.2020 г. | Данче Неделкова – БС Диляна Рачева – регистратура, наказателно деловодство Магдалена Андреева – гражданско деловодство Валя Тодорова – деловодство СИС |

| Период | Дежурен съдия по вписванията | Дежурни служители |
|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| 09.04.2020 г. – 13.05.2020 г. | Сашка Юскулова | Йорданка Христова Надка Димитрова |

| Период | Дежурен ДСИ |
|-------------------------------|-------------|
| 09.04.2020 г. – 30.04.2020 г. | Денис Юриев |

На основание чл.7 ал.1 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., служителите, които не са изрично посочени в графика за дежурства и на които не е предоставен отпуск по чл.173а ал.1 от КТ, работят дистанционно, а при необходимост – на място в сградата на РС Левски.

ДО ПРИКЛЮЧВАНЕ на извънредното положение достъп до сградата на РС Левски имат единствено ангажираните по дежурства съобразно изготвените графици; страните по делата, които се разглеждат в периода на извънредното положение; граждани, ползващи административни услуги в обхвата на разрешените такива (съгласно от

Закона за мерките и действията по време на извънредното положение и относимите решения на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет за периода на извънредното положение); председателят на съда, административният секретар и чистачът, а в случай на необходимост – изрично посочени от председателя на съда служители.

Заповедта да се сведе до знанието на всички магистрати, държавния съдебен изпълнител, съдията по вписванията, съдебните служители и служителите на ОЗ „Охрана“, да се публикува на официалната интернет страница на РС Левски, а копие от нея да бъде поставено на входа на съдебната сграда.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РС ЛЕВСКИ:

Палмира Атанасова